

DOSSIER D'INSCRIPTION - EXPOSANT

Conditions de participation – Ecoles / Universités

FORMULE STANDARD – 4 m²

2 750 € H.T



- **Un stand de 4 m² équipé** avec 1 table, 4 chaises, 1 enseigne drapeau, 1 raccordement électrique, 1 rail de spots, moquette
- **L'accès pour DEUX personnes**
- **Un planning personnalisé de rendez-vous préprogrammés** basé sur vos choix et sur les sociétés qui vous auront sélectionné
- **Une page de présentation** de votre société dans le catalogue COMPOSITES Meetings 2027
- 1 exemplaire PDF du catalogue Composites Meetings 2027
- Les déjeuners des 1^{er} et 2 décembre 2027 ; cocktail du 1^{er} décembre au soir
- L'accès à la pause-café permanente des 1^{er} et 2 décembre 2027
- L'assistance de l'équipe Composites Meetings 2027 pendant toute la convention
- L'accès libre aux conférences de votre choix
- Nettoyage du stand
- Accès WiFi

PARTICIPANT SUPPLÉMENTAIRE

380 € H.T

- Accès à la convention d'affaires
- Accès aux déjeuners des 1^{er} et 2 décembre 2027 ; cocktail du 1^{er} décembre au soir
- L'accès à la pause-café permanente des 1^{er} et 2 décembre 2027
- **Pas de planning supplémentaire**

FICHE DE PRESENTATION ADDITIONNELLE

450 € H.T

Une seconde fiche de présentation dans le catalogue technique. C'est la possibilité de présenter le savoir-faire ou la complémentarité d'un partenaire ou d'une division de votre entreprise. Ne donne pas lieu à un second planning. Les demandes de rendez-vous seront intégrées au premier planning.

PLANNING SUPPLÉMENTAIRE

La possibilité de générer un second agenda de rendez-vous (*sous condition d'avoir le premier planning complet*) :

- 5 à 10 rendez-vous **500€ HT**
- plus de 10 rendez-vous **1000€ HT**

VOTRE BON DE COMMANDE

COORDONNEES DE FACTURATION (obligatoire)

Ecoles / Universités

Société :
Adresse complète :
Code Postal : Ville : Pays :
Siret : N°TVA* :
Nom : Prénom :
Tél : Mail :

VOS OPTIONS (indiquez le nombre souhaité) :

- ☐ Formule Standard 4m² 2 750 € HT
☐ Personne(s) supplémentaire(s) 380 € H.T. x = € HT
☐ Fiche de présentation additionnelle 450 € HT
☐ Planning supplémentaire de 5 à 10 RDV 500 € HT
☐ Planning supplémentaire plus de 10 RDV 1000 € HT

Total H.T.:

Acompte H.T. (60 %):

(OBLIGATOIRE POUR CONFIRMER VOTRE INSCRIPTION)

A l'inscription, je joins un chèque d'acompte de 60% du montant à l'ordre d'abe*
J'adresse un virement bancaire de 60% du montant *

*Information additionnelle sur le TVA :

- a) Votre société est basée en France, la TVA est due et figurera sur la facture finale.
b) Votre société est basée dans un pays de l'Union Européenne autre que la France, la TVA n'est pas due (vous devrez la déclarer à votre centre des impôts). Veuillez indiquer le numéro de TVA intracommunautaire de l'entité facturée.
c) Votre société ne se trouve pas dans l'Union Européenne, la TVA n'est pas due.
d) Votre société est basée en Italie, la TVA Italienne est donc due et figurera sur la facture finale émise par notre bureau de Rome.

Règlement du solde TTC au plus tard une semaine
avant la date de l'évènement

Banque : BNP PARIBAS PARIS-CENTRE
AFFAIRES

Adresse banque : 8 - 10 avenue Ledru Rollin
75012 Paris, France

IBAN : FR76 3000 4008 0400 0107 2835 736

SWIFT/BIC : BNPAFRPPXXX

Je soussigné(e)..... agissant en qualité de..... pour la société

reconnais avoir pris connaissance du règlement COMPOSITES MEETINGS 2027 figurant à la fin du dossier et en acceptant tous les termes.

Fait le : à :

Signature :

Cachet de l'entreprise :



RAISON SOCIALE

Société :
Adresse complète :
Code Postal : Ville : Pays :
Tél. : Site Internet :
Date de création :

CHIFFRES

Nombre d'employés : ☐ 1 - 9 ☐ 10 - 49 ☐ 50 - 249 ☐ 250 - 499 ☐ 500 - 999 ☐ 1000 - 2999 ☐ 3000 - 5000 ☐ > 5000

Chiffre d'affaires (en millions d'Euros) : ☐ < 100 K€ ☐ 100 K€ - 750 K€ ☐ 750 K€ - 2 M€ ☐ 2 M€ - 10 M€ ☐ 10M€ - 50 M€
☐ 50 M€ - 150 M€ ☐ 150 M€ - 750 M€ ☐ > 750 M€

PARTICIPANT N°1

☐ Mme ☐ M. - Prénom, Nom participant :
Fonction : Ligne Directe :
E-mail : Portable (réservé à l'organisation) :

PARTICIPANT N°2

☐ Mme ☐ M. - Prénom, Nom participant :
Fonction : Ligne Directe :
E-mail : Portable (réservé à l'organisation) :

PARTICIPANT N°3

☐ Mme ☐ M. - Prénom, Nom participant :
Fonction : Ligne Directe :
E-mail : Portable (réservé à l'organisation) :

PARTICIPANT N°4

☐ Mme ☐ M. - Prénom, Nom participant :
Fonction : Ligne Directe :
E-mail : Portable (réservé à l'organisation) :

SUIVI DU DOSSIER (si différent du participant n°1)

☐ Mme ☐ M. - Prénom, Nom :
Fonction : Ligne Directe :
E-mail : Portable (réservé à l'organisation) :

ACTIVITE PRINCIPALE DE L'ENTREPRISE

.....
.....
.....
.....

ACTIVITE SECONDAIRE

.....
.....
.....

DOMAINES D'APPLICATION

- ☐ Aéronautique
- ☐ Agriculture
- ☐ Ameublement
- ☐ Armement / Défense
- ☐ Automobile
- ☐ Construction / Bâtiment
- ☐ Ferroviaire

- ☐ Construction nautique
- ☐ Nautisme
- ☐ Electricité / électronique
- ☐ Electroménager
- ☐ Emballage
- ☐ Energie Marine Renouvelable
- ☐ Autres Energies Renouvelables :

- ☐ Bien d'équipement industriels
- ☐ Loisirs / jeux / jouets
- ☐ Médical
- ☐ Protection / sécurité
- ☐ Sport
- ☐ Transport
- ☐ Autre :

DESCRIPTIF DES PRODUITS / SERVICES PROPOSES

Disposez-vous d'un Bureau d'études intégré : ☐ Oui ☐ Non

Précisez vos certifications :

Disposez-vous de sites de production à l'étranger, si oui, dans quels pays ? :

☐ Matières premières

☐ FIBRES

- ☐ Fibres carbone
- ☐ Fibres de verre
- ☐ Fibres Naturelles
- ☐ Fibres Aramides
- ☐ Fibres de Basalte
- ☐ Polyéthylène Haute Résistance
- ☐ Autres Fibres:

☐ NANO-RENFORTS

- ☐ Argiles ☐ CNT – Nanotubes de Carbone
- ☐ Autres Nano-renforts:

☐ ENSIMAGE & TRAITEMENTS DES FIBRES

- ☐ Agents d'ensimage ☐ Traitements Fibres Naturelles ☐ Agents Mouillants ☐ Liants ☐ Lubrifiants
- ☐ Autre ensimage & traitement de fibres:

☐ PRODUITS CHIMIQUES (Spécifiez):

.....

☐ RESINES THERMODURCISSABLES (Spécifiez):

.....

☐ MATRICES THERMOPLASTIQUES (Spécifiez):

.....

☐ ADJUVANTS (Spécifiez) :

.....

☐ CHARGES (Spécifiez):

.....

☐ GELCOATS & COATINGS :

- ☐ Gelcoats ☐ Peinture ☐ Vernis

☐ COLLES, MASTICS, ADHESIFS (Spécifiez):

.....

☐ MATERIAUX D'AME:

- ☐ Mousse ☐ Balsa ☐ Liège ☐ Non Tissé ☐ Nid d'abeille Aluminium ☐ Nid d'abeille Nomex
- ☐ Nid d'abeille – Autre qu'Aluminium et Nomex
- ☐ Autre matériaux d'âme :

☐ AUTRES MATIERES PREMIERES / PRECISIONS :

☐ Produits intermédiaires

☐ TEXTILES & TOWS

- ☐ Roving ☐ Fibre coupée ☐ Fibre broyée ☐ Yarn ☐ Papier ☐ Mat ou Non-Tissé ☐ Voile de surface
- ☐ Unidirectionnel ☐ Bande ☐ Tissu ☐ NCF – Multicouche sans tissage & Multiaxial ☐ Tresse
- ☐ Tissus 2,5D – 3D – 5D ☐ Préforme ☐ Geotextile
- ☐ Autres produit textile :

☐ SEMI-PRODUITS THERMODURCISSABLES

- ☐ Plaque ☐ Pré-imprégné ☐ SMC – Sheet Moulding Compound ☐ BMC – Bulk Moulding Compound
- ☐ Tape ☐ CIC – Continuous Impregnated Compound
- ☐ Autres Semi-Produit Thermodurcissables :

☐ SEMI-PRODUITS THERMOPLASTIQUES

- ☐ Granulés Fibres Courtes ☐ Granulés Fibres Longues
- ☐ WPC – Composite à fibres de bois ☐ Pré-Imprégné
- ☐ Plaque TRE-Thermoplastique estampable ☐ GMT – Mat Thermoplastique
- ☐ Consommables pour impression 3D fibres courtes ☐ Consommables pour impression 3D fibres continues
- ☐ Tissus co-mélés ☐ Bandes Pré-imprégnées
- ☐ Tape
- ☐ Filament impression 3D
- ☐ Autres Semi-Produit Thermoplastiques :

☐ NANOCOMPOSITES

☐ STRUCTURES SANDWICH

☐ STRUCTURES HYBRIDES

☐ CMC – COMPOSITE A MATRICE CERAMIQUE

☐ MMC – COMPOSITE A MATRICE METALLIQUE

☐ CERAMIQUES

☐ Transformation

- ☐ Compression SMC/BMC ☐ Moulage contact et projection
- ☐ Drapage ☐ Polymérisation
- ☐ Enroulement filamentaire ☐ Prototypage
- ☐ Estampage – Formage à chaud ☐ RTM – Resin Transfer Molding
- ☐ Extrusion - Pultrusion ☐ Soudage thermoplastique
- ☐ Imprégnation en continu ☐ Structures sandwiches
- ☐ Injection sous vide ☐ Thermoformage
- ☐ Fabrication additive composites ☐ Usinage – assemblage
- ☐ Placement fibre ☐ Fabrication additive (impression 3D)
- ☐ Placement de nappe ☐ Autres (spécifiez) :

☐ Equipement, Outillages & Consommables

- | | | |
|--|---|---|
| ☐ Logiciels | ☐ Production & traitement des fibres | ☐ Découpe textile |
| ☐ Moules | ☐ Manipulation de résine | ☐ Aide au positionnement |
| ☐ Matériel et outillage de mises sous vide | | ☐ Consommables |
| ☐ Etuves | ☐ Autoclaves | |
| ☐ Appareils & Machines pour la gestion de température | | ☐ Presses |
| ☐ Machines dédiées a un procédé (Spécifiez) : | | |

-
- ☐ Robots & Automatisation
- ☐ Découpage, Ebavurage & Usinage (Spécifiez) :

.....

☐ Assemblage (Spécifiez) :

.....

☐ Coating Finish (Spécifiez) :

.....

☐ Environnement (Spécifiez) :

.....

☐ Contrôle qualité (Spécifiez) :

.....

☐ Autre / Précisions :

☐ Etudes & services

- | | |
|--|---|
| ☐ Aide au développement à l'exportation | ☐ Enseignement supérieur |
| ☐ Caractérisation des matériaux | ☐ Essais mécaniques |
| ☐ Calculs, dimensionnements | ☐ Formation |
| ☐ Centre Technique | ☐ Prototypage |
| ☐ Conception, Bureau d'études | ☐ Recherche et Développement |
| ☐ Contrôle non destructif | ☐ Recyclage |
| | ☐ Innovation (recherche de partenaires, financement) |
| | ☐ Réparations |
| | ☐ Autres (spécifiez) : |

REFERENCES COMMERCIALES ET TECHNIQUES



Souhaitez-vous présenter (gratuitement) un de vos produits/services dans le cadre de **GREEN COMPOSITES?**

☐ Oui ☐ Non

Si oui, merci de détailler ce produit/service dans un document Word que vous joindrez à ce document :

Important : les informations que vous saisissez dans ce dossier seront reprises sur votre fiche de présentation sur l'espace membres du site Internet Composites Meetings qui sera consultable par les participants et notamment les donneurs d'ordres. A l'aide vos login et mot de passe personnels qui vous seront communiqués, vous aurez la possibilité de compléter ou modifier cette fiche. Afin de cibler au mieux les rendez-vous et d'en garantir la qualité, il est important que votre fiche soit la plus précise et complète possible.

COMPOSITES MEETINGS 2027 - CONDITIONS GENERALES DE VENTES

Nom de l'Evènement : COMPOSITES MEETINGS 2027 (ci-après dénommé l'« Evènement »):

Date : 1^{er} et 2 décembre 2027 (ci-après dénommé « Date »)

Site : Parc des Expositions (ci-après dénommé « Site ») **Ville :** Nantes, **Pays:** France

1/ ORGANISATION L'Evènement est organisé par la société abe - advanced business events sas, au capital de 50.000 Euros, dont le siège social est situé au 10, rue de la Rochefoucauld CS 50300 - 92513 Boulogne-Billancourt - France, ci-après dénommé l'Organisateur.

2/ OBJET Ces conditions générales s'appliquent à l'Evènement organisé par l'Organisateur. Elles décrivent les droits et obligations de l'Organisateur et de la société signataire, ci-après dénommée le « Participant » qui reconnaît et se conforme à ces conditions générales.

3/ LIEU ET DATES L'Evènement aura dans le Site et aux Dates indiquées ci-dessus. L'Organisateur se réserve le droit de changer de Site et de Dates de l'Evènement si le Site devenait inaccessible ou en cas de force majeure. Dans ce cas, aucune compensation de quelque forme que ce soit ne sera due au Participant. L'Organisateur se réserve le droit d'annuler l'Evènement après en avoir expressément averti le Participant, en conséquence de quoi l'inscription du Participant devient nulle et non avenue de fait. Dans ce cas également, aucune compensation de quelque forme que ce soit ne sera due au Participant.

4/ INSCRIPTION, ANNULATION, PAIEMENT

- Toute société ou institution est autorisée à prendre part à l'Evènement, sous réserve que ses représentants possèdent les compétences professionnelles leur permettant d'entrer en négociation avec d'autres Participants. Néanmoins l'Organisateur se réserve le droit de refuser toute demande d'inscription sans être tenu de se justifier.
- Le Participant est en droit d'annuler son inscription, sans pénalité, jusqu' à soixante jours (60) avant l'Evènement et de demander le remboursement total des sommes versées. L'Organisateur appliquera alors une retenue de 7,5% pour frais administratifs lors du traitement.
- Pour toute demande d'annulation soumise entre cinquante-neuf (59) et quarante et un jours (41) avant l'Evènement, le Participant sera redevable de trente pour cent (30%) du montant total dû à l'Organisateur.
- Pour toute demande d'annulation soumise quarante jours (40) ou moins avant l'Evènement, le Participant sera redevable du montant total dû à l'Organisateur.
- Toute facture émise et envoyée au Participant doit être réglée au plus tard cinq jours (5) avant l'Evènement. L'Organisateur se réserve le droit de refuser au Participant l'accès à l'Evènement pour toute facture non intégralement réglée.
- Le participant reconnaît avoir pris connaissance du fait que son inscription soit conditionnée au paiement d'un acompte. L'organisateur se réserve le droit d'annuler l'inscription du participant, si ce dernier ne s'acquitte pas de l'acompte demandé au moment de la réservation tel que stipulé sur le bon de commande.

5/ SERVICES INCLUS ET OBLIGATIONS DE L'ORGANISATEUR L'Organisateur est dans l'obligation d'user de toute son expertise, savoir-faire, réseau de contacts et toutes autres compétences afin de fournir les services décrits dans le bon de commande associé à ces conditions générales, sans obligation de résultats.

6/ OBLIGATION DE L'ORGANISATEUR L'Organisateur a une obligation de moyens mais pas d'obligation de résultats.

7/ ASSURANCE L'Organisateur est l'unique responsable de l'Evènement. Cependant, cette responsabilité ne peut en aucun cas s'étendre aux dommages causés par des tiers au Participant. Le Participant est dans l'obligation de posséder une police d'assurance couvrant tout dommage causé par sa personne, ses représentants et ses biens à des tiers, durant la préparation et le déroulement de l'Evènement. Le Participant est dans l'obligation de posséder une police d'assurance couvrant tout dommage causé par des tiers sur sa personne, ses représentants et ses biens durant la préparation et le déroulement de l'Evènement.

8/ APPLICATION DU REGLEMENT

L'Organisateur se réserve le droit de statuer sur tout cas non prévu dans ces conditions générales, et d'apporter à celles-ci toute modification ou adjonction nécessaires et immédiatement exécutoires. Les circulaires envoyées ultérieurement au Participant feront alors partie intégrante des présentes conditions générales.

L'Organisateur se réserve le droit d'annuler l'inscription du Participant en cas de non-respect des présentes conditions générales, sans mise en demeure ni obligation de remboursement des sommes perçues.

9/ UTILISATION DU LOGO DU PARTICIPANT

L'Organisateur se réserve le droit d'obtenir et utiliser le logo du Participant sur des supports marketing mettant en avant une liste d'entreprises inscrites à l'Evènement. Le Participant conserve néanmoins le droit de refuser une telle utilisation de son logo, en adressant une demande écrite à l'Organisateur.

10/ JURIDICTION ET COMPETENCES

En cas de contestation, et avant toute procédure, le Participant s'engage à soumettre sa réclamation à l'Organisateur afin de trouver une solution à l'amiable. Le tribunal du siège de l'Organisateur sera seul compétent dans le cas où aucune solution à l'amiable ne peut être atteinte.

11/ POLITIQUE DE CONFIDENTIALITE ET SECURITE DES DONNEES

Le Participant reconnaît être informé que l'Organisateur devra recueillir des données détaillées sur son savoir-faire et ses compétences professionnelles dans l'unique but de fournir les services décrits dans le bon de commande associé à ces conditions générales. De plus amples informations sont mises à disposition sur le site de l'Organisateur : [politique de confidentialité et gestion de données personnelles](#)

Nom de la société :

Nom du représentant légal :

J'accepte les conditions générales d'advanced business events

Date :

Signature et cachet de l'entreprise :